

Beschreibung des Verfahrens der digitalen Verwaltung von Fehlzeiten von Schülerinnen und Schülern

Das Verfahren umfasst folgende Prozesse:

- „Krankmeldung“: Schüler wird vor Unterrichtsbeginn krankgemeldet
 - „Beurlaubung“: Schüler wird im Vorfeld als fehlend gemeldet
- Nicht erfasst wird „Befreiung“ vom Unterricht in bestimmten Fächern.

Informationen zu den zu speichernden Daten

Daten, die erhoben und gespeichert werden:

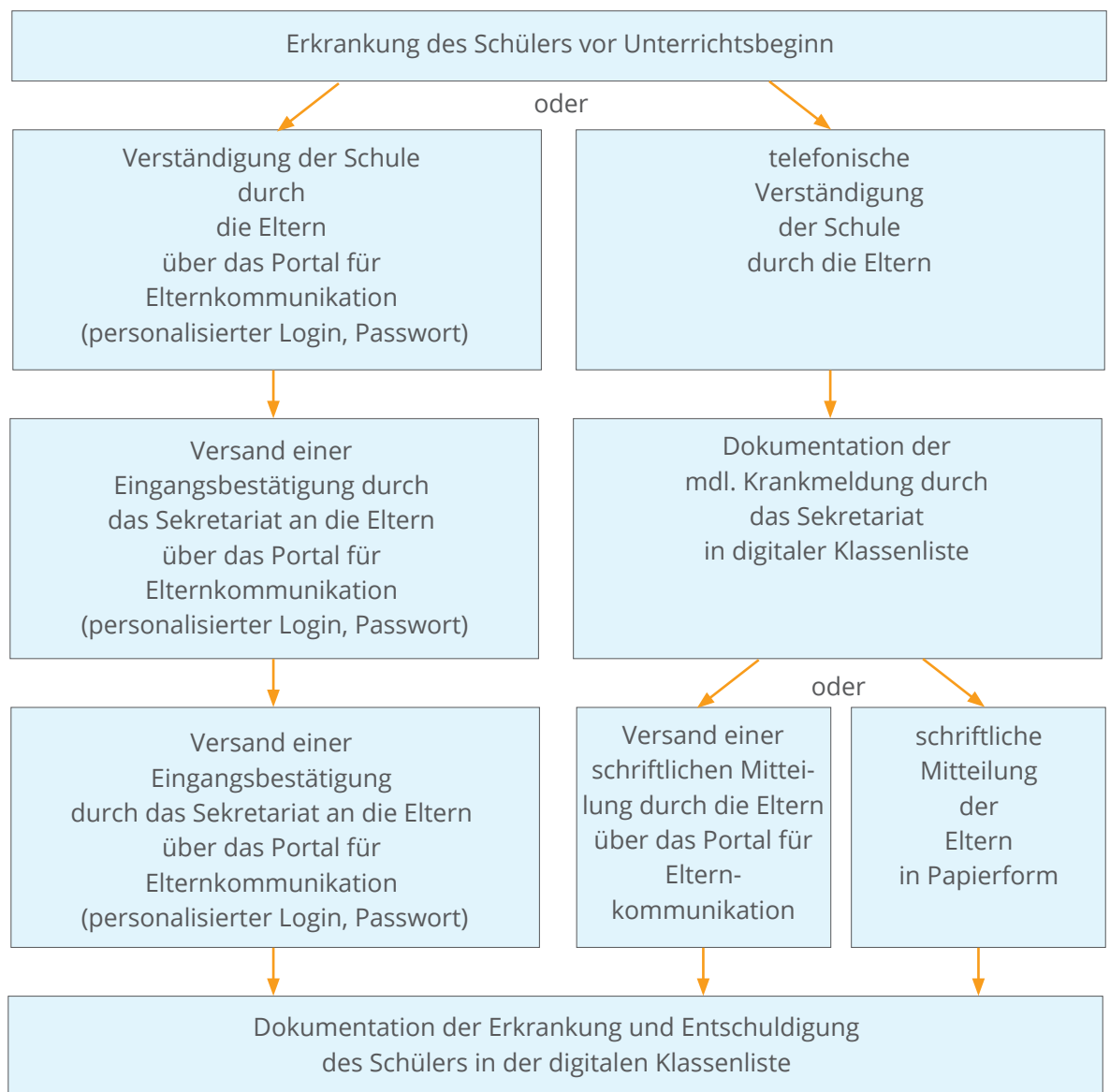
- Schülername
- Klasse oder Wahlkurs
- Fehlzeiten des Schülers (ganzer Schultag bzw. mehrere Tage bzw. einzelne Unterrichtsstunden, etwa bei Beurlaubungen)
- Art der Fehlzeit
 - Krankmeldung, d.h. krank bereits vor Unterricht
 - Beurlaubung; Grund der Beurlaubung
 - Kieferorthopäde
 - Arzttermin
 - Praktikum
 - Bewerbung
 - Sport-Leistungskader
 - besondere außerschulische Veranstaltung
 - Sonstiges
 - Schulveranstaltung
 - Verantwortlicher Lehrer
 - Titel der Schulveranstaltung
- Art der Übermittlung:
 - digital (passwortgeschütztes Elternportal)
 - mündlich (tel)
 - schriftlich (bei Beurlaubung mit Leistungsnachweis)
- Anzahl Tage für Schülerbogen
- entschuldigender Erziehungsberechtigter (wegen Nachfragen)
- Dauer der Aufbewahrung
- digitale Daten: bis Schuljahresende plus einer Übergangsfrist von drei Monaten zur Dokumentation im Notenbogen und ggf. für Rückfragen
- analoge Daten, z.B. Attestzettel, Entschuldigungszettel: max. bis Ende des Schuljahres plus einer Übergangsfrist von drei Monaten zur Dokumentation im Notenbogen und ggf. für Rückfragen

¹ Der Text stellt eine Vorab-Veröffentlichung dar und spiegelt den aktuellen Stand der Entwicklung im Schulversuch „Digitale Schule 2020“ zum Zeitpunkt der Erstellung (Juni 2020) wider. Für weitere Informationen bzw. für Aktualisierungen siehe Webseite des Schulversuchs www.digitaleschule2020.de.

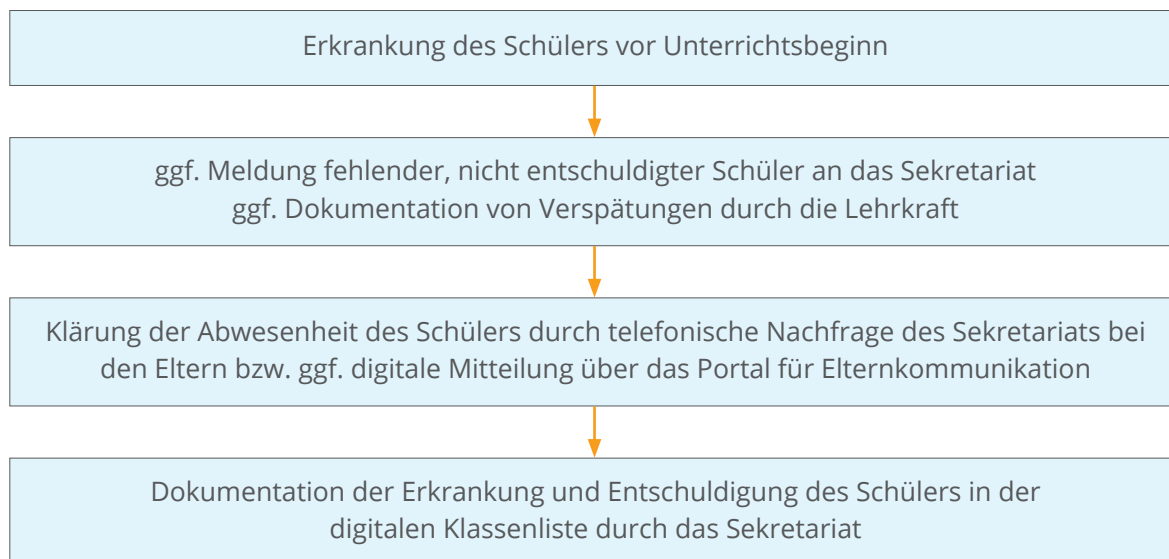
Prozess „Krankmeldung“ vor Unterrichtsbeginn

Der Prozess der Krankmeldung gliedert sich in folgende Schritte:

Verständigung der Schule



Kontrolle der Anwesenheit der Schüler im Unterricht



Screenshots zur Veranschaulichung des Prozesses der digitalen Krankmeldung

Eingabemaske für Eltern innerhalb des Elternportals

Krankmeldung abgeben

Schüler(in) auswählen: Schüler

Krankmeldung ab: Heute (Montag, 30.04.2018) Nächster Schultag (Mittwoch, 02.05.2018)

Dauer der Krankmeldung: 1 Tag 2 Tage 3 Tage

Nach Ablauf dieser Frist ist eine neue Krankmeldung abzugeben.

Krankmeldung durch: Vater

Ansicht für die Lehrkraft im digitalen Klassentagebuch

Klassentagebuch

Zur Moduladministration

Klassentagebuch 8E Montag, 30.04

Tagebuch vom 30.04.2018

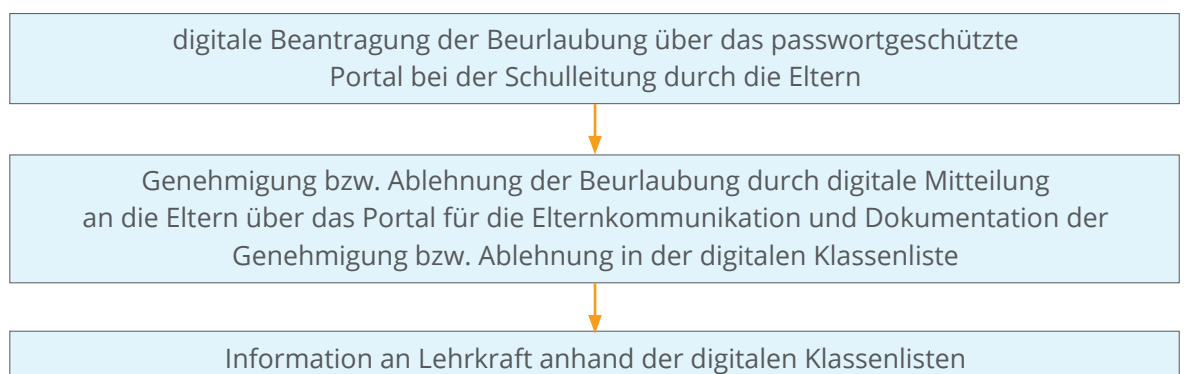
Stunde	Stundenplan	Einträge
1	F (SAN) 1.22	F (SAN) ☑ Verben auf -ir/ 📌 Rezept mitbringen/ Vokabeln 5B lernen bis coller
2	D (SCA) 1.22	D (SCA) ☑ Argumente vollständig formulieren 📌 Keine Hausaufgaben
3	D (SCA) 1.22	D (SCA) ☑ Übung Argumentieren

Absenzen

Name	Stunden	Absent bis
Schüler	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	
Schüler	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	
Schüler	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	
Schüler	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	

Prozess „Beurlaubung“ vom Unterricht

Der Prozess der „Beurlaubung“ vom Unterricht gliedert sich in folgende Schritte:



Screenshot zur Veranschaulichung des Prozesses der digitalen „Befreiung“ bzw. „Beurlaubung“ Ansicht für Klassenlehrer bzw. Schulleitung

Schüler

Krankmeldung erfassen Verspätung Beurlaubung erfassen Befreiung Krankenzimmer

Alle Absenzen bearbeiten / ansehen Schülerbericht Attestpflicht Merker Kontakte Kommentar / Notizen

Zeitraum: 30.04.2018 bis 30.04.2018

Stunden

Vormittag auswählen
 1. Stunde 2. Stunde 3. Stunde 4. Stunde 5. Stunde 6. Stunde

Nachmittag auswählen
 7. Stunde 8. Stunde

Keine Stunden auswählen

Bemerkung:

Intern abwesend?:

Beurlaubung anlegen

Screenshot zur Veranschaulichung der Kommunikation mit den Eltern Elternsicht auf die Absenzen ihres Kindes

Meine Absenzen Startseite > Absenzen > Meine Absenzen

Sie haben ungelesene Nachrichten.

Schüler

Für diese Absenzen müssen folgende Dokumente abgegeben werden:

- Für genehmigte Beurlaubungen: Keine
- Für Befreiungen: Keine
- Für Krankmeldungen über das Portal: Keine
- Für telefonische Krankmeldungen: Schriftliche Entschuldigung
- Für Krankmeldungen, an denen ein Leistungsnachweis stattfand: Ärztliches Attest

Datum	Bis Datum	Ist Beurlaubung?	Ist Befreiung?
04.10.2017			Entschuldigt bzw. keine schriftliche Entschuldigung nötig.
24.10.2017			Entschuldigt bzw. keine schriftliche Entschuldigung nötig.
19.01.2018			Entschuldigt bzw. keine schriftliche Entschuldigung nötig.
22.01.2018			<p>Woch nicht schriftlich entschuldigt.</p> <p>Für diese Absenz ist ein Attest nötig, da folgende angekündigte Leistungsnachweise stattgefunden haben:</p> <p>Schulaufgabe in E bei SLA</p>
05.03.2018			<p>Woch nicht schriftlich entschuldigt.</p> <p>Für diese Absenz ist ein Attest nötig, da folgende angekündigte Leistungsnachweise stattgefunden haben:</p> <p>Kurzarbeit in BI bei SWZ</p>